

# REGULAMIN SAMORZĄDU DOKTORANTÓW UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

Spis treści:

<b><i>Rozdział I. Postanowienia ogólne .....</i></b>	<b><i>2</i></b>
<b><i>Rozdział II. Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego .....</i></b>	<b><i>3</i></b>
<b><i>Rozdział III. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego .....</i></b>	<b><i>6</i></b>
<b><i>Rozdział IV. Wygaśnięcie, zawieszenie i utrata mandatu członka Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego .....</i></b>	<b><i>8</i></b>
<b><i>Rozdział V. Komisja Rewizyjna .....</i></b>	<b><i>9</i></b>
<b><i>Rozdział VI. Wybory do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego .....</i></b>	<b><i>10</i></b>
<b><i>Rozdział VII. Wybory do Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego .....</i></b>	<b><i>13</i></b>
<b><i>Rozdział VIII. Wybory przedstawicieli doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego i Uczelnianego Kolegium Elektorów .....</i></b>	<b><i>13</i></b>
<b><i>Rozdział IX. Protokoły z wyborów .....</i></b>	<b><i>15</i></b>
<b><i>Rozdział X. Protesty wyborcze .....</i></b>	<b><i>16</i></b>
<b><i>Rozdział XI. Rzecznik Praw Doktoranta .....</i></b>	<b><i>16</i></b>
<b><i>Rozdział XII. Komisje stałe i doraźne .....</i></b>	<b><i>17</i></b>
<b><i>Rozdział XIII. Finanse Samorządu .....</i></b>	<b><i>18</i></b>
<b><i>Rozdział XIV. Przepisy przejściowe i końcowe .....</i></b>	<b><i>19</i></b>

# **Regulamin Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego**

## **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

1. Samorząd Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego (ze zm.) oraz innych aktów wewnętrznych wydawanych przez organy Uczelni oraz zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Samorząd Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego prowadzi działalność na terenie Uczelni.
3. Regulamin określa organizację i sposób działania Samorządu, w tym organy Samorządu, sposób ich powoływania oraz kompetencje, a także sposób powoływania przedstawicieli doktorantów do organów Uniwersytetu i jego jednostek organizacyjnych.

### **§ 2.**

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia, oznaczają:

- 1) US/Uczelnia – Uniwersytet Szczeciński;
- 2) rektor – rektor Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 3) władze Uczelni – rektor oraz prorektorzy Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 4) dyrektor – dyrektor Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 5) SD US – Szkoła Doktorska Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 6) doktorant – osoba odbywająca kształcenie w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 7) Samorząd – Samorząd Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 8) Statut – Statut Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiący załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego (ze zm.);
- 9) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.);
- 10) Regulamin – niniejszy regulamin Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

### **§ 3.**

1. Doktoranci kształcący się w SD US tworzą Samorząd Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Samorząd jest wyłącznym reprezentantem ogółu doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
3. Samorząd prowadzi działalność w zakresie spraw doktorantów, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych.

#### § 4.

1. Doktoranci mają prawo zrzeszania się w organizacjach doktorantów w podmiocie prowadzącym szkołę doktorską.
2. Członkowie Samorządu mają prawo do organizowania zgromadzeń na terenie Uczelni lub uczestniczenia w takich zgromadzeniach przy zachowaniu zasad i przepisów porządkowych określonych w Ustawie i Statucie.
3. Organy Samorządu do realizacji swoich zadań mają prawo nieodpłatnie korzystać z pomieszczeń i infrastruktury Uczelni w zakresie niezbędnym do ich działalności. Warunki korzystania są uzgadniane z władzami Uczelni i dyrektorem i nie mogą zakłócać prawidłowego funkcjonowania Uczelni.
4. Uczelnia zapewnia środki materialne niezbędne do działalności organów Samorządu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 5.

1. Samorząd działa poprzez swoje organy. Organami Samorządu są:
  - 1) Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 2) Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 3) Komisja Rewizyjna;
  - 4) Rzecznik Praw Doktoranta.
2. Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest organem uchwałodawczym Samorządu.
3. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest organem wykonawczym Samorządu.
4. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym i wyborczym Samorządu.
5. Rzecznik Praw Doktoranta jest ogólnouczelnianym organem Samorządu, stojącym na straży praw doktorantów SD US.

## **Rozdział II. Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego**

#### § 6.

1. Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest organem uchwałodawczym Samorządu.
2. Radę Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego tworzą doktoranci wybrani podczas wyborów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. W skład Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego wchodzi od 6 do maksymalnie 36 członków, gdzie na jedną dyscyplinę przypada limit dwóch miejsc, z zastrzeżeniem § 26. ust 4.
4. Funkcji członka Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego nie może pełnić osoba, wobec której toczy się postępowanie dyscyplinarne lub która została ukarana karą dyscyplinarną.
5. Kadencja Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego trwa dwa lata i rozpoczyna się z dniem 1 grudnia.

## § 7.

1. Do kompetencji Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego należą w szczególności:
  - 1) określanie kierunku działalności Samorządu;
  - 2) uchwalanie Regulaminu Samorządu oraz zmian w Regulaminie;
  - 3) wybór i odwoływanie członków Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 4) wybór i odwoływanie poszczególnych członków Komisji Rewizyjnej;
  - 5) tworzenie i odwoływanie komisji stałych i doraźnych oraz ich członków;
  - 6) reprezentowanie interesów doktorantów na Uczelni oraz poza jej obrębem;
  - 7) podejmowanie uchwał w zakresie dotyczącym doktorantów;
  - 8) zatwierdzanie lub odrzucanie sprawozdania Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego z jego działalności;
  - 9) wyrażanie opinii dotyczącej społeczności doktorantów w sprawach, którymi społeczność ta jest zainteresowana;
  - 10) uczestniczenie w obradach i działaniach organów Uczelni;
  - 11) współpraca z organami Uczelni w sprawach dotyczących doktorantów, w tym:
    - a) opiniowanie projektów aktów normatywnych wydawanych przez organy Uczelni w sprawach dotyczących doktorantów,
    - b) opiniowanie regulaminu SD US oraz zmian w tym regulaminie,
    - c) opiniowanie zasad rekrutacji do SD US,
    - d) opiniowanie wniosków w sprawie tworzenia, likwidacji lub zmian w programie kształcenia w SD US,
    - e) opiniowanie wzoru Indywidualnego Planu Badawczego realizowanego w SD US,
    - f) opiniowanie kandydatury na zastępcę dyrektora SD US;
  - 12) decydowanie o sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na sprawy doktoranckie i przedstawianie władzom US sprawozdania z ich wydatkowania nie rzadziej niż raz w roku akademickim;
  - 13) wspieranie integracji i współpracy doktorantów, we współpracy z dyrektorem;
  - 14) czuwanie nad przestrzeganiem zasad etyki przez doktorantów SD US;
  - 15) wybór przedstawiciela Samorządu Doktorantów do Rady Naukowej SD US;
  - 16) wybór Rzecznika Praw Doktoranta na Uczelni;
  - 17) wybór przedstawicieli Samorządu Doktorantów do innych gremiów, niewskazanych w niniejszym Regulaminie;
  - 18) wyrażanie opinii w innych sprawach dotyczących doktorantów w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wyrażenie, chyba, że przepis szczególny określa inny termin.

## § 8.

1. Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego podejmuje decyzje i wyraża opinie w formie uchwał.

2. Uchwały Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, o ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Samorządu z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Na wniosek jednego członka Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego Przewodniczący Samorządu może podjąć decyzję o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
4. W sprawach personalnych uchwały podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania. Z głosowania wyłączone jest osoba, której sprawa dotyczy.
5. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach uchwały, o których mowa w ust. 2 mogą być podejmowane drogą elektroniczną.
6. Uchwały Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego są wiążące dla wszystkich doktorantów.
7. Uchwały Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego mogą zostać uchylone przez rektora w przypadku ich niezgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Statutem, Regulaminem.
8. Uchwały podjęte przez Radę Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego podpisuje Przewodniczący Samorządu lub Zastępca Przewodniczącego Samorządu.
9. Uchwały podjęte przez Radę Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego przechowywane są w formie papierowej w siedzibie biura Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### § 9.

1. Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego obraduje na posiedzeniach, które mogą mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny.
2. Posiedzenie Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego zwołuje członek Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej;
  - 3) na pisemny wniosek 1/4 członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego (we wniosku powinien zostać określony przedmiot obrad);
  - 4) z inicjatywy rektora lub dyrektora;
  - 5) na wniosek 10% doktorantów SD US.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 2-5, Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest zobowiązany zwołać obrady Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania lub wniosku.
4. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego zobowiązany jest powiadomić wszystkich członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, nie później niż na 7 dni przed datą posiedzenia.
5. Powiadomienia o których mowa w ust. 4 dokonuje się za pomocą:
  - 1) poczty elektronicznej;
  - 2) informacji zamieszczonej na portalu społecznościowym Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;

- 3) obwieszczenia wywieszonego na tablicy ogłoszeń w budynku, w którym mieści się biuro Rady.
6. W sytuacjach nagłych, uzasadniających konieczność pilnego podjęcia decyzji lub podjęcia uchwały, możliwe jest skrócenie terminu zwołania posiedzenia, jednak nie może ono odbyć się wcześniej niż 24 godziny od momentu poinformowania członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### § 10.

1. Prawo do głosowania podczas obrad przysługuje wyłącznie członkom Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Posiedzenia Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego są jawne, chyba że w drodze uchwały postanowiono o ich częściowym lub całkowitym utajeniu.
3. W obradach mogą uczestniczyć, bez prawa głosu, osoby pełniące funkcję doradcą lub pomocniczą, zaproszone przez Zarząd Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### § 11.

1. Obrady Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego prowadzi Przewodniczący Samorządu lub wyznaczony przez niego członek Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Przebieg obrad protokołuje Sekretarz Samorządu, a w przypadku jego nieobecności – osoba wskazana przez Przewodniczącego Samorządu i zaakceptowana przez członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
3. Obrady mogą odbywać się stacjonarnie lub zdalnie za pośrednictwem powszechnie dostępnych zabezpieczonych platform komunikacyjnych.
4. Posiedzenia Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał, a w razie konieczności mogą być zwoływane częściej.
5. Protokoły z obrad podpisują osoba prowadząca oraz osoba protokołująca posiedzenie.
6. Dokumentacja z obrad Rady Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest przechowywana w formie papierowej w siedzibie biura Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

### **Rozdział III.**

#### **Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego**

#### § 12.

1. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest organem wykonawczym Samorządu.
2. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest organem reprezentującym ogół doktorantów na Uczelni i na zewnątrz.
3. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego składa się z trzech osób: Przewodniczącego Samorządu, Zastępcy Przewodniczącego Samorządu oraz Sekretarza Samorządu, którzy wybierani są przez Radę Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego spośród jej członków.
4. Funkcje Przewodniczącego Samorządu oraz Zastępcy Przewodniczącego Samorządu nie

mogą pełnić osoby reprezentujące tę samą dyscyplinę wiodącą.

5. Członkowie Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego nie są wliczani do puli miejsc dla członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego i tym samym nie zajmują miejsc przypisanych poszczególnym dyscyplinom.
6. Przewodniczący Samorządu może pełnić swoją funkcję tylko przez dwie kolejne kadencje.
7. Kadencja Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego trwa dwa lata i rozpoczyna się z dniem następującym po zakończeniu kadencji dotychczasowego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego, z zastrzeżeniem §35 ust. 5.
8. Po zakończeniu kadencji Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego składa sprawozdanie z wykonania obowiązków, które podlegają ocenie członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego. Absolutorium udzielane jest w drodze głosowania bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### § 13.

1. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego ponosi odpowiedzialność przed członkami Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego jest reprezentantem Samorządu Doktorantów w wewnętrznych strukturach Uczelni.
3. Przewodniczący Samorządu składa oświadczenia w imieniu Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego tylko po zaopiniowaniu co najmniej przez drugiego członka Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### § 14.

Przewodniczący Samorządu kieruje działalnością Samorządu, a w szczególności:

- 1) kieruje pracami Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 2) reprezentuje Samorząd na zewnątrz;
- 3) zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 4) sporządza sprawozdanie z rozdziału środków finansowych i rozliczenie tych środków nie rzadziej niż raz w roku akademickim i udostępnia je w BIP na stronie podmiotowej Uczelni;
- 5) dba o przestrzeganie Regulaminu;
- 6) odpowiada na pisma skierowane do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### §15.

1. Zastępca Przewodniczącego Samorządu podejmuje działania wyznaczone mu przez Przewodniczącego Samorządu oraz:
  - 1) zastępuje Przewodniczącego Samorządu podczas jego nieobecności;
  - 2) w przypadku odwołania Przewodniczącego Samorządu z funkcji lub utraty przez niego mandatu wykonuje jego obowiązki – do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Samorządu, jednak nie dłużej niż 90 dni od dnia odwołania dotychczasowego Przewodniczącego Samorządu.

2. Sekretarz Samorządu odpowiada za dokumentację i obsługę administracyjną Samorządu. Do jego obowiązków należy:
  - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego i ich archiwizacja;
  - 2) prowadzenie rejestru uchwał Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego oraz zapewnienie ich dostępności dla członków Samorządu;
  - 3) przygotowywanie projektów odpowiedzi na pisma skierowane do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 4) prowadzenie listy obecności na posiedzeniach Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### § 16.

1. Członek Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego może zrezygnować z pełnionej funkcji. Rezygnacja jest jednostronnym oświadczeniem woli składanym w formie pisemnej lub elektronicznej Przewodniczącemu Samorządu.
2. Rezygnacja, o której mowa w ust. 1 staje się skuteczna z dniem jej przyjęcia przez Radę Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego lub z upływem 14 dni od jej złożenia Przewodniczącemu Samorządu.
3. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego Samorządu, rezygnację, o której mowa w ust. 1 składa się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Samorządu jego obowiązki pełni Zastępca Przewodniczącego Samorządu, na zasadach określonych w § 15 ust. 1 pkt. 2.
4. Członek Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego może zostać odwołany na wniosek co najmniej 2/3 członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego lub co najmniej 20% doktorantów SD US. Wniosek musi zawierać pisemne uzasadnienie i być podpisany przez osoby zgłaszające oraz Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
5. Decyzję o odwołaniu członka Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego podejmuje Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego w głosowaniu tajnym, większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

### **Rozdział IV.**

#### **Wygaśnięcie, zawieszenie i utrata mandatu członka Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego**

#### § 17.

1. Mandat członka Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego wygasa na skutek:
  - 1) upływu kadencji;
  - 2) ukończenia kształcenia w SD US;
  - 3) złożenia rezygnacji z mandatu;
  - 4) skreślenia z listy doktorantów;
  - 5) trwałej niemożności sprawowania funkcji, uwzględniając przy tym okoliczności śmierci.

2. Mandat członka Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego zostaje zawieszony na skutek zawieszenia kształcenia na wniosek doktoranta w SD US na zasadach określonych w Regulaminie SD US. Zawieszenie mandatu jest zatwierdzane przez Komisję Rewizyjną.
3. Mandat członka Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego może zostać zawieszony w przypadku długotrwałej niezdolności do wykonywania obowiązków wynikającej z wyjazdu na stypendium naukowe. Decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja Rewizyjna, określając czas trwania zawieszenia.
4. Członek Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego może utracić mandat w przypadku:
  - 1) dwukrotnej, kolejno po sobie następującej, nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 2) prawomocnego ukarania karą dyscyplinarną przez Komisję Dyscyplinarną albo skazania prawomocnym wyrokiem sądu;
  - 3) odwołania na podstawie uchwały Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 4) działania sprzecznego z interesem doktorantów, naruszającego godność doktoranta lub dobre imię Uczelni, stwierdzonego w drodze uchwały Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
5. Zawieszenie lub utratę mandatu stwierdza Przewodniczący Komisji Rewizyjnej. Decyzję w tej sprawie doręcza się doktorantowi, którego ona dotyczy, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. W terminie 14 dni od doręczenia decyzji, o której mowa w ust. 5, można złożyć do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy.

## **Rozdział V. Komisja Rewizyjna**

### § 18.

1. Komisja Rewizyjna liczy od 3 do 5 członków wybieranych spośród członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej są wybierani zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego. W przypadku braku wymaganego quorum wybory przeprowadza się na kolejnym posiedzeniu, bez względu na liczbę obecnych członków.
3. Członkostwa w Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego Samorządu, Zastępcy Przewodniczącego Samorządu lub Sekretarza Samorządu.
4. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie Komisji Rewizyjnej spośród swojego grona, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej.
5. Kadencja Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz członków Komisji Rewizyjnej trwa dwa lata i upływa wraz z zakończeniem kadencji Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego. W przypadku braku wyboru nowej Komisji Rewizyjnej, dotychczasowi członkowie pełnią obowiązki do czasu powołania nowego składu.
6. Wybory do Komisji Rewizyjnej mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub elektronicznej za pomocą konta mailowego w domenie @phd.usz.edu.pl dającym dostęp do formularza Microsoft Forms zachowując przy tym tajny charakter wyborów.

## § 19.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

- 1) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu przez członków Samorządu;
- 2) opiniowanie i przedstawianie członkom Samorządu protestów wyborczych;
- 3) organizacja i przeprowadzanie wyborów w szczególności na:
  - a) członków Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - b) członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - c) Rzecznika Praw Doktoranta na Uczelni;
  - d) przedstawicieli doktorantów do poszczególnych organów Uczelni, w szczególności do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego i Uczelnianego Kolegium Elektorów;
  - e) przedstawicieli doktorantów w organizacjach pozauczelnianych.

## § 20.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są tajne.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej prowadzi Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, obowiązki prowadzącego przejmuje wyznaczony przez niego członek Komisji Rewizyjnej.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej
5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

## § 21.

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:
  - 1) reprezentuje Komisję Rewizyjną na zewnątrz;
  - 2) kieruje pracami Komisji Rewizyjnej;
  - 3) zwołuje posiedzenia Komisji Rewizyjnej.
2. O posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 Przewodniczący Komisji Rewizyjnej informuje członków Komisji Rewizyjnej w formie pisemnej lub za pośrednictwem wiadomości mailowej co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia, przekładając jednocześnie proponowany porządek obrad.

## **Rozdział VI.**

### **Wybory do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego**

## § 22.

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim doktorantom SD US .
2. Wybory przeprowadza, w tym przelicza głosy Komisja Rewizyjna.
3. Kandydat startujący w wyborach nie może brać udziału w organizacji wyborów, ani przeliczać głosów.

4. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub wyznaczony przez niego członek Komisji Rewizyjnej.
5. Z przeprowadzonych wyborów Przewodniczący Komisji Rewizyjnej sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej biorący udział w przeprowadzanych wyborach, w tym w przeliczaniu głosów.

#### § 23.

1. Przedstawiciele doktorantów do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego wybierani są w głosowaniu tajnym, z nieograniczonej liczby kandydatów będących doktorantami SD US, w wyborach powszechnych, bezpośrednich i równych.
2. Wybory do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego odbywają się co roku w okresie między 1 a 30 listopada.
3. Wybory do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego zostają ogłoszone co najmniej 14 dni przed planowaną datą wyborów.
4. Wybory do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub w drodze wyborów zdalnych za pomocą konta mailowego w domenie @phd.usz.edu.pl dającym dostęp do formularza Microsoft Forms zachowując przy tym tajny charakter wyborów.
5. W przypadku zwolnienia miejsc w Radzie Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego mogą zostać przeprowadzone wybory uzupełniające. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Komisja Rewizyjna na wniosek Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego. Członkowie wybrani w drodze wyborów uzupełniających, kontynuują trwające już kadencje, które kończą się zgodnie z harmonogramem.
6. Informacja o planowanych wyborach stacjonarnych powinna zawierać datę, godzinę oraz formę, w jakiej się odbędą. W przypadku formy stacjonarnej, ogłoszenie powinno zawierać także miejsce odbywania się wyborów. Za publikację powyższych informacji, co najmniej 7 dni przed terminem wyborów, odpowiada Komisja Rewizyjna.
7. Ogłoszenie wyborów odbywa się za pomocą wywieszenia obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w SD US, w poszczególnych instytutach, wydziałach, rektoracie, przy Biurze Samorządu oraz na tablicach ogłoszeń w domach studenckich Uniwersytetu. Obwieszczenie o wyborach zamieszcza się również na stronach internetowych Uniwersytetu oraz stronach internetowych i portalach społecznościowych Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
8. Zgłoszenie kandydata może odbywać się w formie bezpośredniej na piśmie, bądź w formie zdalnej. Zgłoszenie musi zawierać następujące dane:
  - 1) imię i nazwisko;
  - 2) datę zgłoszenia;
  - 3) zgodę na kandydowanie;
  - 4) rok kształcenia oraz dyscyplinę naukową reprezentowaną przez kandydata w SD US;
  - 5) podpis zgłaszającego w przypadku zgłoszenia na piśmie lub w przypadku formy zdalnej powinno być wysłane ze służbowego konta mailowego w domenie @phd.usz.edu.pl.

#### § 24.

1. W przypadku wyborów odbywających się w formie stacjonarnej, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub osoba przez niego wyznaczona przygotowuje karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów podane w kolejności alfabetycznej oraz pouczenie o zasadach głosowania. Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego i Komisji Rewizyjnej.
2. Przed rozpoczęciem głosowania Komisja Rewizyjna sporządza listę osób uprawnionych do głosowania.
3. Wydanie karty do głosowania następuje po okazaniu ważnego dowodu tożsamości oraz złożeniu podpisu na liście uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie na danego kandydata polega na postawieniu na karcie do głosowania znaku „X” w okienku TAK lub NIE pod nazwiskiem kandydata i wrzuceniu karty do urny.
5. Za nieważny uznaje się głos złożony w formie innej niż określona w ust. 4.

#### § 25.

1. W przypadku wyborów odbywających się w formie zdalnej, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub osoba przez niego wyznaczona przygotowuje formularz do głosowania na platformie Microsoft Forms zawierający nazwiska kandydatów podane w kolejności alfabetycznej oraz pouczenie o zasadach głosowania.
2. Dostęp do formularza mają wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej, którzy biorą udział w czuwaniu nad poprawnością wyborów, w składzie co najmniej 3 osób.
3. Przed rozpoczęciem głosowania Komisja Rewizyjna nadaje dostęp do formularza osobom uprawnionym do głosowania poprzez logowanie do konta mailowego w domenie @phd.usz.edu.pl
4. Głosowanie na danego kandydata polega na zaznaczeniu pola na formularzu do głosowania w okienku TAK lub NIE pod nazwiskiem kandydata.
5. Formularz do głosowania zdalnego powinien być jednokrotnego wyboru przy każdym kandydacie.
6. Formularz do głosowania zdalnego powinien być zamknięty zgodnie z datą i godziną podaną w ogłoszeniu wyborczym. Niezamknięcie formularza skutkuje nieważnością wyborów.

#### § 26.

1. Aby wybory, odbywające się zarówno w formie stacjonarnej jak i zdalnej, były ważne, uczestniczyć musi w nich co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania członków Samorządu. W przypadku mniejszej liczby uprawnionych do głosowania Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zarządza drugą turę wyborów.
2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów lub uzyskali więcej głosów na „TAK” niż na „NIE”.
3. Mandat w Radzie Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego otrzymują po dwie osoby z najwyższą ilością pozytywnych głosów na dyscyplinę. Osoby podejmujące kształcenie interdyscyplinarne w SD US są przypisywane do limitu miejsc ze swojej dyscypliny wiodącej.
4. Jeśli w danej dyscyplinie zgłosi się mniej niż dwóch kandydatów, niewykorzystane miejsca mogą zostać przydzielone kandydatom z innych dyscyplin, przy czym łączna liczba przedstawicieli danej dyscypliny nie może przekroczyć trzech osób.

5. O kolejności przyznawania dodatkowego, trzeciego miejsca, decyduje największa liczba uzyskanych głosów podczas wyborów.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów równej liczby głosów, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zarządza przeprowadzenie drugiej tury głosowania na tychże kandydatów.
7. Po zebraniu wszystkich głosów Komisja Rewizyjna przeprowadza liczenie głosów, a następnie sporządza protokół wg zasad wskazanych w § 30.
8. Komisja Rewizyjna ogłasza wyniki wyborów zapewniając ich powszechną dostępność dla wszystkich doktorantów SD US, w szczególności poprzez wywieszenie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w SD US, w poszczególnych instytutach, wydziałach, rektoracie, przy Biurze Samorządu oraz na tablicach ogłoszeń w domach studenckich Uniwersytetu. Obwieszczenie o wyborach zamieszcza się również na stronach internetowych Uniwersytetu oraz stronach internetowych i portalach społecznościowych Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

## **Rozdział VII.**

### **Wybory do Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego**

#### **§ 27.**

1. Członków Zarządu Samorządu wybiera spośród swoich członków Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego w głosowaniu tajnym, większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 1., żaden z kandydatów nie uzyska w pierwszym głosowaniu wymaganej większości głosów, w kolejnym głosowaniu wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu organu.
3. Wybory na członków Zarządu Samorządu wybierane są nie później niż na 30 dni przed zakończeniem kadencji dotychczasowych przewodniczących.
4. Wybory na członków Zarządu Samorządu zostają ogłoszone co najmniej 7 dni przed planowaną datą wyborów.
5. Do zasad i trybu przeprowadzenia wyborów na członków Zarządu Samorządu stosuje się odpowiednio przepisy z § 24-26.

## **Rozdział VIII.**

### **Wybory przedstawicieli doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego i Uczelnianego Kolegium Elektorów**

#### **§ 28.**

1. Wybory na przedstawiciela doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego odbywają się w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej połowy liczby wyborców.
2. Kadencja przedstawiciela doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego trwa 4 lata i rozpoczyna się 1 września w roku w którym zostały przeprowadzone wybory, a kończy się w dniu 31 sierpnia roku, w którym upływa 4 letnia kadencja.
3. Prawo do zgłaszania kandydatów ma każdy doktorant, któremu przysługuje bierne prawo wyborcze.
4. W przypadku nieuzyskania dostatecznej frekwencji podczas wyborów w pierwszej turze, Komisja Rewizyjna zarządza drugą turę wyborów, która może się odbyć nie wcześniej niż 7

dni po dacie pierwszej tury.

5. Za wybranych w drugiej turze wyborów uznaje się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów bez względu na liczbę osób biorących udział w głosowaniu.
6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów, na kandydatów tych głosuje się ponownie.
7. Czas i miejsce wyborów podaje członek Komisji Rewizyjnej do wiadomości wyborców co najmniej na 14 dni przed datą wyborów poprzez wywieszenie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w SD US, w poszczególnych instytutach, wydziałach, rektoracie, przy Biurze Samorządu oraz na tablicach ogłoszeń w domach studenckich Uniwersytetu. Obwieszczenie o wyborach zamieszcza się również na stronach internetowych Uniwersytetu oraz stronach internetowych i portalach społecznościowych Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
8. Obwieszczenie o wyborach musi zawierać wskazanie czasu i miejsca pierwszej i ewentualnej drugiej tury wyborów oraz podpis Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
9. Kandydatury należy zgłaszać osobiście na piśmie lub drogą elektroniczną w terminie do 5 dni przed wyznaczonym dniem wyborów zgodnie z § 23. ust. 8.
10. Osoba przyjmująca zgłoszenie zobowiązana jest do wystawienia pokwitowania przyjęcia zgłoszenia opatrzonego jej własnoręcznym podpisem i datą przyjęcia, a jeśli zgłoszenie zostało przesłane drogą elektroniczną także potwierdzenie jego otrzymania z datą przyjęcia.

#### § 29.

1. Karty do głosowania w wyborach na przedstawiciela doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego zawierają:
  - 1) nagłówek indywidualizujący wybory z zaznaczeniem daty i zawierający zwrot Wybory na Senatora Doktoranckiego;
  - 2) podane w kolumnie nazwiska kandydatów z określeniem dyscypliny naukowej reprezentowanej przez kandydata uszeregowanej w kolejności alfabetycznej;
  - 3) pouczenie o maksymalnej liczbie kandydatów, na których można oddać głos;
  - 4) pouczenie o sposobie, w jaki następuje oddanie głosu.
2. Głosowanie na danego kandydata polega na postawieniu na karcie do głosowania znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się głos i wrzuceniu karty do urny. Aby głos był ważny, należy oddać go przynajmniej na jednego kandydata, a maksymalnie na tylu, ile mandatów jest do obsadzenia w danych wyborach.
3. Głosowanie na przedstawiciela doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego może odbywać się również w formie elektronicznej poprzez dostępne platformy internetowe, na zasadach określonych w § 25.
4. Mandat przedstawiciela doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego wygasa przed upływem kadencji w razie:
  - 1) śmierci;
  - 2) zrzeczenia się mandatu;
  - 3) utraty biernego prawa wyborczego;
  - 4) odwołania członka senatu przez wyborców;
  - 5) utraty przez członka senatu reprezentującego doktorantów statusu doktoranta.

5. Przedstawiciel doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego może zostać odwołany przez wyborców, gdy nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, w szczególności:
  - 1) nie uczestniczy w obradach senatu;
  - 2) nie współpracuje z organami Samorządu;
  - 3) nie reprezentuje interesów doktorantów.
6. Wniosek o odwołanie członka senatu – przedstawiciela doktorantów może być zgłoszony do Komisji Rewizyjnej przez wyborców.
7. Wniosek o którym mowa w ust. 6 wymaga formy pisemnej, uzasadnienia i podpisu co najmniej 20 % wyborców.
8. Komisja Rewizyjna w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku przeprowadza głosowanie wśród wyborców nad wnioskiem w sprawie odwołania przedstawiciela doktorantów do Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego.
9. Wniosek jest skuteczny jeżeli uzyskał poparcie bezwzględnej większości głosów w obecności co najmniej połowy liczby wyborców.

#### § 30.

1. Do zasad i trybu przeprowadzania wyborów na przedstawiciela doktorantów do Uczelnianego Kolegium Elektorów stosuje się odpowiednio przepisy § 28 ust 1. i ust 3 – 10. oraz § 29 ust. 1-3.
2. Kadencja przedstawiciela doktorantów do Uczelnianego Kolegium Elektorów rozpoczyna się z chwilą podjęcia uchwały w sprawie wyborów przez Senat i trwa do chwili wyboru przez Senat nowego składu Uczelnianego Kolegium Elektorów.
3. Mandat przedstawiciela doktorantów do Uczelnianego Kolegium Elektorów wygasa przed upływem kadencji w razie:
  - 1) śmierci;
  - 2) zrzeczenia się mandatu;
  - 3) utraty biernego prawa wyborczego.

### **Rozdział IX. Protokoły z wyborów**

#### § 31.

1. Po zakończeniu głosowania Przewodniczący Komisji Rewizyjnej sporządza niezwłocznie protokół, w którym podaje:
  - 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
  - 2) liczbę oddanych głosów;
  - 3) liczbę głosów ważnych;
  - 4) liczbę głosów nieważnych;
  - 5) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
  - 6) nazwiska osób wybranych;
  - 7) adnotacje o ewentualnych naruszeniach zasad głosowania, jeżeli takie miały miejsce;

- 8) pouczenie o możliwości i trybie złożenia protestu wyborczego.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej, którzy brali udział w przeprowadzaniu wyborów, w składzie co najmniej 3 osób.
3. Protokół przechowuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej który referuje go na najbliższym zebraniu Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
4. W przypadku protokołu z wyborów na Przewodniczącego Samorządu przekazuje się go niezwłocznie rektorowi.

## **Rozdział X. Protesty wyborcze**

### § 32.

1. Każdy doktorant może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów do organów wymienionych w § 19 pkt 3 z powodu naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W razie wniesienia protestu, do czasu rozstrzygnięcia sprawy w sposób określony w ust. 6-8 osoby wybrane sprawują funkcje powierzone im w drodze wyborów.
3. Protest wnosi się na piśmie do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników wyborów.
4. Protest powinien zawierać dane osoby zgłaszającej, zarzuty oraz wskazanie dowodów na ich poparcie oraz być opatrzony własnoręcznym podpisem.
5. Nie rozpatruje się protestów wniesionych po terminie określonym w ust. 3.
6. Komisja Rewizyjna rozpatruje protest w ciągu 7 dni roboczych od upływu terminu do wnoszenia protestów.
7. Komisja Rewizyjna, w razie konieczności, może wezwać członków Komisji Rewizyjnej, wnioskodawcę lub inne osoby celem złożenia wyjaśnień.
8. Komisja Rewizyjna, po rozpatrzeniu protestów, rozstrzyga w głosowaniu tajnym o ważności wyborów, czy protest wyborczy został uznany za zasadny i czy miał wpływ na wynik głosowania wyborów.
9. W razie przesłanek mających wpływ na wynik wyborów, przeprowadzenie ponownych wyborów zarządza Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i ogłasza je w ciągu 7 dni roboczych od dnia zakończenia postępowania w sprawie protestu.
10. Wybrani kandydaci uzyskują mandat po stwierdzeniu przez Komisję Rewizyjną ważności wyborów, po rozpatrzeniu ewentualnych protestów wyborczych.

## **Rozdział XI. Rzecznik Praw Doktoranta**

### § 33.

1. Rzecznik Praw Doktoranta jest ogólnouczelnianym organem Samorządu stojącym na straży praw ogółu doktorantów SD US.
2. Rzecznik Praw Doktoranta działa z inicjatywy lub na rzecz ogółu doktorantów.
3. Do kompetencji Rzecznika Praw Doktoranta należy w szczególności:
  - 1) udzielanie informacji w przedmiocie praw i obowiązków doktorantów;

- 2) współdziałanie z organami Uczelni w przypadku zgłoszenia przez doktoranta nieprawidłowości lub naruszenia jego praw;
  - 3) wyrażanie opinii oraz postulatów w indywidualnych sprawach doktorantów do przedstawicieli Uczelni – dyrektora, rektora;
  - 4) występowanie do Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego z wnioskami oraz opiniami dotyczącymi bieżących spraw doktorantów;
  - 5) występowanie w imieniu ogółu doktorantów do Rzecznika Praw Doktoranta działającego przy Krajowej Reprezentacji Doktorantów w celu uzyskania opinii dotyczącej danej sprawy.
4. Rzecznik Praw Doktoranta wybierany jest na dwuletnią kadencję, która rozpoczyna się 1 października i kończy w dniu 30 września roku, w którym kończy się dwuletnia kadencja. Kandydatem na Rzecznika Praw Doktorantów może być wyłącznie doktorant Uniwersytetu Szczecińskiego spełniający kryteria niezbędne do pełnienia funkcji, wskazany przez doktorantów.
  5. Rzecznik Praw Doktoranta zostaje wybrany zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
  6. Rzecznik Praw Doktoranta może zostać odwołany w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji, gdy nie wywiązuje się ze swoich obowiązków określonych w ust. 3. Wniosek o odwołanie może złożyć:
    - 1) rektor lub dyrektor;
    - 2) Przewodniczący Samorządu;
    - 3) co najmniej 1/3 członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
    - 4) co najmniej 20% doktorantów.
  7. Decyzja o odwołaniu Rzecznika Praw Doktoranta zapada w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
  8. Rzecznik Praw Doktorantów nie może być członkiem Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
  9. Wszelkie sprawy kierowane przez Rzecznika Praw Doktorantów do władz Uczelni lub dyrektora mają jedynie charakter opiniodawczy.

## **Rozdział XII. Komisje stałe i doraźne**

### § 34.

1. Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego może powoływać komisje stałe i doraźne na wniosek doktoranta SD US określając ich skład i zakres zadań. Członkami komisji mogą być wyłącznie doktoranci SD US.
2. Komisje doraźne są powoływane w uchwale, która określa okres jej funkcjonowania.
3. Okres funkcjonowania komisji doraźnej może być określony za pomocą konkretnej daty, bądź realizacji wyznaczonego celu.
4. Przewodniczący komisji doraźnej jest zobowiązany do przygotowania raportu podsumowującego jej działalność i zrealizowane zadania, które następnie przedstawiane

jest przez Przewodniczącego Samorządu na posiedzeniu Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.

5. Komisja doraźna może zostać odwołana przed terminem określonym w uchwale na wniosek przewodniczącego komisji w przypadku:
  - 1) wcześniejszej realizacji wyznaczonego celu;
  - 2) braku możliwości realizacji zadań określonych w uchwale powołującej daną komisję doraźną;
  - 3) rezygnacji członków danej komisji doraźnej;
  - 4) wyjątkowych sytuacji, które zostaną poddane Radzie Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego do zaopiniowania.
6. W sytuacji określonej w ust. 5 przewodniczący komisji doraźnej jest zobowiązany do złożenia raportu, o którym mowa w ust. 4 wraz z wyjaśnieniem wcześniejszego zakończenia funkcjonowania komisji.
7. Komisje stałe są powoływane w uchwale, w której czas funkcjonowania jest nieokreślony.
8. Przewodniczący komisji stałej zobowiązany jest do składania raz w roku, w terminie do 30 września, raportu ze swojej działalności.
9. Komisja stała może zostać odwołana na wniosek przewodniczącego komisji w przypadku:
  - 1) zaprzestania konieczności funkcjonowania danej komisji stałej;
  - 2) rezygnacji członków danej komisji doraźnej;
  - 3) wyjątkowych sytuacji, które zostaną poddane Radzie Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego do zaopiniowania.
10. Komisja stała może zostać odwołana na wniosek Przewodniczącego Samorządu w przypadku niewykazania żadnej aktywności w raporcie, o którym mowa w ust. 8.

### **Rozdział XIII. Finanse Samorządu**

#### § 35.

1. Budżet Samorządu stanowią środki finansowe przekazane do jego dyspozycji przez Uczelnię i ustalone z władzami Uczelni.
2. Środki przekazane do dyspozycji Samorządu mogą być wydatkowane na:
  - 1) dofinansowanie inicjatyw integrujących środowisko doktoranckie;
  - 2) pokrycie kosztów udziału pełnomocników i delegatów Samorządu w wydarzeniach krajowych i międzynarodowych, w tym w zjazdach porozumień międzyuczelnianych (np. Krajowej Reprezentacji Doktorantów, Doktoranckim Forum Uniwersytetów Polskich);
  - 3) organizację wydarzeń naukowych, szkoleń oraz innych inicjatyw wspierających rozwój doktorantów.
3. Decyzję o wydatkowaniu otrzymanych środków finansowych podejmuje Rada Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w § 8 ust. 2.

## **Rozdział XIV. Przepisy przejściowe i końcowe**

### § 36.

1. Z dniem stwierdzenia zgodności niniejszego regulaminu ze Statutem i Ustawą przez rektora, Uczelniana Rada Samorządu Doktorantów ( dalej jako „URSD”) i Rada Doktorantów Szkoły Doktorskiej (dalej jako „RDSD”) stają się Radą Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Do czasu wyboru nowego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego, bieżące funkcje zarządcze pełni Tymczasowy Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego, składający się z:
  - 1) dotychczasowego Przewodniczącego URSD jako Tymczasowego Przewodniczącego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 2) dotychczasowego Przewodniczącego RDSD jako Tymczasowego Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 3) dotychczasowego Zastępcy Przewodniczącego RDSD jako Tymczasowego Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego;
  - 4) dotychczasowego Sekretarza URSD jako Tymczasowego Sekretarza Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
3. Wybory do nowego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego zostaną przeprowadzone w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu.
4. Nowo wybrany Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego obejmuje funkcję od dnia ogłoszenia wyników wyborów.
5. Kadencja nowo wybranego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego trwa do 30 września 2027 r.
6. Komisja Rewizyjna odpowiedzialna za zorganizowanie wyborów nowego Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego musi zostać wybrana przez Tymczasowy Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszego Regulaminu.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej są wybierani spośród członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
8. Komisja Rewizyjna nadzoruje proces wyborów Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego, o którym mowa w ust. 3 i ogłasza ich wyniki w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zakończenia głosowania.
9. Wszystkie dokumenty, uchwały i inne materiały dotyczące działalności URSD oraz RDSD zostają przekazane nowemu Zarządowi Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego w terminie 30 dni od dnia dokonania wyborów.
10. Za przekazanie dokumentacji odpowiada dotychczasowy Przewodniczący URSD, który ma obowiązek sporządzenia protokołu przekazania. Dokumentacja powinna zostać zarchiwizowana zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uczelni.
11. Członkowie wybrani na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie sprawują swoje funkcje zgodnie z czasem trwania kadencji, który jest w nim określony.
12. Wszelkie uchwały podjęte przez dotychczasowe organy Samorządu zachowują ważność, chyba że nowy Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego postanowi inaczej w drodze uchwały.

### § 37.

1. Regulamin może być zmieniony uchwałą Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego podjętą zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez rektora jego zgodności z Ustawą i Statutem w terminie 30 dni od dnia jego przekazania.
3. Z dniem ogłoszenia wyników i objęcia funkcji przez nowo wybrany Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego traci moc § 36 ust. 2-3.
4. Wraz z wejściem w życie niniejszego Regulaminu traci moc dotychczas obowiązujący Regulamin Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego wraz z załącznikiem Ordynacja wyborcza do organów Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego oraz zasady i tryb wyboru przedstawicieli doktorantów do organów kolegialnych Uniwersytetu Szczecińskiego uchwalony uchwałą nr 2/2020 URSD z dnia 3 grudnia 2020 r. dotyczącą uchwalenia nowego Regulaminu Samorządu Doktorantów.

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	265260.740037.662302
Nazwa dokumentu	DO AKCEPTACJI - Regulamin Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego 15.07.2025.pdf
Tytuł dokumentu	DO AKCEPTACJI - Regulamin Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Szczecińskiego 15.07.2025
Data dokumentu	17.07.2025 20:41:22
Skrót dokumentu	B4E2005D36B8464E5033ABEB3180BB918A6FB0B8
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	17.07.2025
Sygnatariusz	Waldemar Tarczyński
Stanowisko	profesor
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Akceptacja	Tarczyński Waldemar w zastępstwie za Rektor US, 17.07.2025 20:41:35, wersja 1.2 (Konto funkcyjno-organizacyjne, , Rektor (R)) Uniwersytet Szczeciński
	EZD 3.128.103.103.
Data wydruku:	18.07.2025 11:10:44
Autor wydruku:	Małkowska Paulina